

Politikområde 5:

Læring og udvikling for børn og unge



Politikområde 5:

Læring og udvikling for børn og unge

Politikområdet Læring og udvikling for børn og unge omfatter dagtilbud, skoler og ungeområdet. Politikområdet understøtter vores fokus på at skabe læring og udvikling hele livet samt tryghed, sundhed og værdighed i alle aldre. Vi arbejder på at støtte, at Solrød Kommunes børn og unge udvikler sig til dannede og livsduelige mennesker og har fokus på alle børn trives, lærer, dannes og udvikler sig. Vi har et særligt fokus på at skabe høj kvalitet i overgange på 0-18 års området med sammenhæng, kontinuitet og fleksible rammer for det enkelte barn/unge, som giver tryghed til børn, unge og forældre.

Vi tager udgangspunkt i barnet/den unge og de ressourcer, barnet/den unge og deres familie har. Vi lægger vægt på et gensidigt forpligtende samarbejde med forældrene, som vi ser som aktive borgere, der tager ansvar. Vi stiller krav til både os selv som kommune og til forældrene i forhold til at tage ansvar for at skabe de ideelle rammer for børn og unges trivsel og læring og de fællesskaber som børn indgår i.

Konkret arbejder vi med følgende indsatser

- Undervisning i 0. -10. klasse
- Fritidstilbud i SFO og klubber
- Dagtilbud (daginstitutioner og dagpleje)
- Sundhedsfremme (tandpleje og sundhedspleje)
- Specialundervisning og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)
- Samarbejde mellem Skole, Socialvæsen og Polit (SSP)
- Overgange mellem tilbud og overgange fra skoler til ungdoms- og erhvervsuddannelser

Politiske pejlemærker, som er særligt centrale for området

- Trivsel, læring og udvikling hele livet
- Tryghed, sundhed og værdighed i alle aldre

VEDTAGNE POLITIKKER PÅ OMRÅDET

- Dannelsesstrategi
- Retning og Mål for folkeskolerne
- Sammenhængende børnepolitik
- Inklusionsstrategi

I 1.000 KR. (2025-PL)

- = INDTÆGTER

2025

+ = UDGIFTER

Politikområde 5 – samlet sum 411.244

Center for Børn og Familier 60.076

Center for Skoler og Dagtilbud 339.692

Center for Borgerservice, Job og Social 9.026

Center for HR 2.449

STØRRE INITIATIVER, INDEN FOR DE SENERE ÅR

- Implementering af seneste Dagtilbudslov, herunder gennemførelse af nyt tilsyn
- Styrkelse af gode overgange fra dagtilbud til skole og fra udskoling til ungdomsuddannelse
- Udvikle et fagligt og økonomisk bæredygtigt specialiseret 0-18 års område
- Kapacitetsudvikling på dagtilbudsområdet

KOMMENDE STØRRE INITIATIVER PÅ OMRÅDET

- Implementere en ny Børne- og ungepolitik
- Videreudvikle kvalitet i dagtilbud
- Implementere ny lovgivning på skoleområdet og Sammen om skolen
- Videreudvikle et fagligt og økonomisk bæredygtigt specialiseret 0-18 års område
- Ny økonomimodel for almen- og specialskoleområdet
- Styrket fokus på tidlig indsats og kompetenceudvikling på 0-18 årsområdet i fht. flere specialpædagogiske kompetencer og understøttelse af læringsmiljøer, der kan rumme flere børn.
- Kapacitetsudvikling, herunder etablere et nyt dagtilbud på Skolevej 70 og sammenlægge Spiren og Solstrålen i nye rammer
- Etablering og udvikling af let tilgængeligt kommunalt behandlingstilbud

Befolkningsudvikling

Indledningsvis redegøres kort for den demografiske udvikling i Solrød Kommune jf. Befolkningsprognosen 2024.

Tabel 1 Befolkningsudvikling, dagtilbud

ALDER	FAKTISK				PROGNOSE			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
0-2 år	872	922	876	855	827	868	902	905
3-5 år	903	966	1.011	1.010	1.027	1.008	1.015	993
I alt	1.775	1.888	1.887	1.865	1.854	1.876	1.917	1.898
Ændring i %		6,4 %	-0,1 %	-1,2 %	-0,6 %	1,2 %	2,2 %	-1,0 %

Antallet af de 0-2 årige i 2024 er på niveau med 2020, men antallet toppede i 2022. Det forventes, at antallet af de 0-2 årige vil falde en smule i løbet af 2024 og 2025, dernæst forventes en stigning indtil 2028.

Antallet af de 3-5 årige er steget kraftigt de senere år, og forventes at toppe i 2025. Derefter forventes en svag faldende tendens frem mod 2028.

Tabel 2 Befolkningsudvikling, skoler

ALDER	FAKTISK				PROGNOSE			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
6-10 år	1.448	1.477	1.541	1.601	1.711	1.757	1.790	1.862
9-12 år	1.265	1.219	1.190	1.202	1.257	1.303	1.377	1.442
13-16 år	1.319	1.331	1.293	1.313	1.307	1.280	1.260	1.275
6-16 år i alt	3.435	3.455	3.451	3.510	3.605	3.662	3.737	3.833
Ændring i %		0,6 %	-0,1 %	1,7 %	2,7 %	1,6 %	2,1 %	2,6 %

Antallet af de 6-16 årige har igennem en årrække været stabilt. Fra 2023 er der sket en stigning, som forventes at fortsætte i de kommende år. I perioden 2024-28 forventes en stigning i antal 6-16 årige på 323 børn.

Samlet budget 2025-2028

Tabel 3 Samlet budget 2025-2028

I 1.000 KR. (2025-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2025	2026	2027	2028
Politikområde 5 – samlet sum, serviceudgifter	411.244	410.044	411.251	412.161
Center for Børn og Familier	60.076	60.076	60.076	60.076
Center for Skoler og Dagtilbud	339.692	338.492	339.700	340.610
Center for Borgerservice, Job og Social	9.026	9.026	9.026	9.026
Center for HR	2.449	2.449	2.449	2.449

Tabel 3 viser det samlede budget for politikområdet og for de enkelte centre inden for området.

Hele budgettet på politikområde 5 er kategoriseret som serviceudgifter inden for servicerammen. Dette vil derfor også være gældende for alle budgettal i efterfølgende tabeller på politikområdet, selvom det ikke står eksplicit i tabellerne.

I de følgende afsnit vil der være en kort præsentation af de områder, som politikområdet dækker over, samt de centre, som har budget på politikområdet.

Center for Børn og Familier

Tabel 4 Budget i Center for Børn og Familier

I 1.000 KR. (2025-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2025	2026	2027	2028
Center for Børn og Familier (CBF), i alt	60.076	60.076	60.076	60.076
PPR	9.624	9.624	9.624	9.624
Sundhedspleje	6.539	6.539	6.539	6.539
Tandpleje	15.073	15.073	15.073	15.073
Familiehuset	10.931	10.931	10.931	10.931
Støttepædagoger	8.878	8.877	8.877	8.877
Inklusion	5.583	5.583	5.583	5.583
Øvrigt	3.450	3.450	3.450	3.450

Center for Børn og Familier har tre faglige afdelinger på politikområde 5 – PPR, Sundheds- og tandplejen samt Familiehuset. Alle afdelinger indgår i det understøttende arbejde med læring og udvikling for børn og unge.

PPR

PPRs virksomhed er beskrevet i lovgivningen om specialundervisning og specialpædagogisk bistand for både skolebørn og småbørn. PPR yder rådgivning og vejledning samt afdækker behov for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. Rådgivning og vejledning af lærere, pædagoger og forældre er en integreret del af PPRs opgaver og foregår inden for fire faglige områder af følgende faggrupper: Psykologer, specialundervisningskonsulenter, logopæder og fysioterapeuter. I Solrød Kommune varetager PPR endvidere opgaver under sundhedsloven og serviceloven. PPR varetager herunder opgaven vedrørende kommunens lettilgængelige behandlingstilbud.

Sundhedspleje

Sundhedsplejerskerne varetager kontakten til børn og deres familier fra graviditeten, spæd- og småbørn, og indtil de er 18 år. Sundhedsplejen udfører sundhedsfremmende og forebyggende arbejde omkring tidlig opsporing, relations- og samspilsarbejde og tilbyder at screene både forældre og børn, som en del af den tidligere opsporing. På skolerne foretager sundhedsplejerskerne den lovpligtige ind- og udskoling og tilbyder på udvalgte klassetrin individuelle samtaler med særligt fokus på elevernes mentale trivsel, livstilsvaner samt varetager funktionsundersøgelser.

Tandpleje

Solrød Kommune er en praksis-kommune. Det vil sige, at almindelige forebyggende undersøgelser og behandlinger foregår hos privatpraktiserende tandlæger. Behandlingsterminen for almindelig tandpleje er hver 15. måned, dog således at alle børn med dårlige tænder (risikobørn) behandles efter behov.

Tandregulering foregår hos privatpraktiserende speciallæger i ortodonti. Ordningen administreres af tandplejens tandplejer, og visitationen foregår via kommunens eksterne tandreguleringskonsulent. Tandreguleringskonsulenten tilser børn og henviser til private tandreguleringsspecialister ud fra en faglig vurdering om fysiologisk belæg for behandling.

Med virkning fra 1. juli 2022 er målgruppen for tandpleje udvidet. Udvidelsen betyder, at der i 2025 er vederlagsfri tandpleje for børn og unge op til 21 år. Udvidelsen foregår dog trinvist frem til 2025. Det betyder konkret, at 18-årige (årgang 2004) omfattes i 2022, 18-19 årige (årgang 2004-2005) i 2023, 18-20 årige (årgang 2004-2006) i 2024 og de 18-21 årige i 2025 (2004-2007). Hele årgang 2004 inkluderes i ordningen- også selvom man fyldte 18 år i første halvdel af året. Unge, der er født i 2003 eller før, bliver ikke en del af ordningen.

Familiehuset

Familiehusets opgaver spænder fra de tidlige forebyggende indsatser i dagtilbud og indskoling til længerevarende specialiserede familiebehandlingsopgaver. Herudover er familiehuset via puljefinansieret projekt i gang med at udvikle bredere forebyggelsestilbud særligt målrettet 0-6 års området. Den tidlige forebyggelse kan være i form af observationsforløb eller konkret vejledning i dagtilbuddene foretaget af husets pædagogiske vejledere. For nogle børn kan der være behov for en særlig tilrettelagt specialpædagogisk indsats, så barnets nærmiljø i højere grad forstår barnet og kan indrette sig, så barnet kommer i øget trivsel. Familiehusets støttepædagoger kan ved ansøgning tilknyttes et dagtilbud eller indskolingsklasser i et antal timer ugentligt, hvor der arbejdes med at sikre barnets trivsel, udvikling og deltagelsesmuligheder i de almene børnefællesskaber.

Inklusion

Elever på 0.-10 klasse, som har behov for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand for at kunne trives og udvikle sig i almenkolen, tilbydes inklusionsstøtte. Der kan således både være tale om et inkluderende tilbud, som gør, at en elev kan få støtte til at blive i den almenklasse, hvor eleven trives godt, eller et tilbud om inklusionsstøtte, som gør det muligt for elever, som er klar til det, at blive sluset fra specialklasse tilbage til en almenklasse. Visitation til inklusionsstøtte over 9 timer ugentlig sker på skolevisitationsudvalgsmøderne. Solrød Kommune giver endvidere et tilskud til elever fra specialtilbud, som skal på efterskole i 10. klasse med henblik på at give flere elever mulighed for at bruge efterskoleåret til at blive mere selvhjulpne, livsduelige og parate til overgangen til ungdomsuddannelse.

Inklusionsarbejdet baseres på den af Byrådet vedtagne inklusionsstrategi og inklusionshandleplan.

Center for Skoler og Dagtilbud (CSD)

Tabel 5 Budget i Center for Skoler og Dagtilbud

I 1.000 KR. (2025-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2025	2026	2027	2028
Center for Skoler og Dagtilbud (CSD), i alt	339.692	338.492	339.700	340.610
Sekretariatet, CSD	-39.208	-40.565	-39.619	-38.979
Skolerne	191.834	192.031	192.292	192.563
Dagtilbudsområdet	151.799	151.760	151.760	151.760
UngSolrød	21.510	21.509	21.510	21.510
Ledelse	13.757	13.757	13.757	13.757

Center for Skoler og dagtilbud rummer 3 områder; Sekretariatet, skoleområdet og dagtilbudsområdet.

Center for Skoler og Dagtilbud er et nyt center, som er oprettet for at styrke sammenhængen på 0-18 års-området og for at definere klare og tydelige roller og entydighed i den faglige ledelse, som kan fremme god balance mellem udvikling og drift. Center for Skoler og Dagtilbud skal på en og samme tid at værne om styrken ved den lokale ledelse af skolen og dagtilbuddet, herunder den faglige ledelse, og samtidig at insistere på, at det lokale råderum skal være i balance med behovet for styring og fælles ramme og politisk retning for skoler og dagtilbud for hele kommunen.

Det sammenhængende opgavefællesskab på 0-18 års-området gennem et nyt center, giver mulighed for i fællesskab at formulere og understøtte en fælles retning, som kan understøtte arbejdet med at bygge bro og knytte stærke bånd på tværs af dagtilbud, skoler og de andre områder, der har barnet, den unge og familien i fokus.

Ud over et tæt samspil internt i centret, har centret en meget vigtig opgave i at sikre et særligt tæt samarbejde med Center for Børn og Familier. Centeret har derfor til opgave, at bidrage til en koordineret og helhedsorienteret tilgang til børn og familier, hvilket skal understøttes af faste, formelle samarbejdsfora mellem de to centre. Der skal i den forbindelse være en særlig opmærksomhed på et smidigt samarbejde omkring PPR og Familiehuset (Væksthuset).

Sekretariatet, CSD

Tabel 6 Budget i Læring og Udvikling

I 1.000 KR. (2025-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2025	2026	2027	2028
Sekretariat, CSD, i alt	-39.208	-40.565	-39.619	-38.979
CSD, ØD	4.124	4.124	4.124	4.124
Dagtilbud, centralt	-67.914	-67.914	-67.914	-67.914
Skoleområdet, centralt	24.582	23.225	24.171	24.811

Sekretariatet, CSD

Sekretariatet i Center for Skoler og Dagtilbud varetager en række administrative sekretariats- og udviklingsopgaver på 0-18 års området. Af administrative opgaver kan nævnes visitation af pladser til dagtilbud og SFO, skoleindskrivning, skoleårets planlægning, mellemkommunal afregning, elevadministration og behandling af borgerhenvendelser mm.

Som sekretariat har afdelingen ansvaret for politisk betjening af byrådet, herunder særligt Familie- og uddannelsesudvalget vedrørende sager på området. Dertil har afdelingen ansvaret for betjening af direktionen og understøtter diverse ledelsesfora på 0-18 års området.

Sekretariatet implementerer diverse politiske og lovbestemte beslutninger. Af lovbestemte beslutninger kan nævnes implementering af ny dagtilbudslov, fx tilsyn og ny lovgivning på skoleområdet, fx etablering af skoleudviklingssamtaler. Samtidig er sekretariatet ansvarlig for implementering af politiske mål og strategier, fx implementering af Danmarksstrategien.

Dertil er sekretariatet ansvarlig for at igangsætte og implementere udviklingstiltag på tværs af 0-18 års området på dagtilbudsområdet og skoleområdet, fx en ny sprogstrategi på dagtilbudsområdet, udvikling af stærkere overgange m.m. Dertil understøtter sekretariatet hele 0-18 års området i forbindelse med fx kompetenceudvikling, ledermøder og seminarer og er tovholder for partnerskaber og samarbejde med lokale aktører i Solrød kommune, fx Solrød gymnasium og erhvervslivet.

Endvidere varetager sekretariatet i samarbejde med Familiehuset et årligt tilsyn med dagtilbud og har tilsyn med skolerne via skoleudviklingssamtaler. Der ydes derudover lovgivningsmæssig og faglig bistand til dagtilbud og skoler.

Sekretariatet har en særlig opgave i at følge udviklingen på 0-18 års området, herunder børnetallet og kapaciteten i dagtilbud og skoler, så der sikres en bæredygtig pædagogisk og økonomisk udvikling på området. Samtidig er sekretariatet tovholder på en række initiativer, som skal understøtte det specialiserede dagtilbuds- og skoleområde, herunder fx udvikling af det tværfaglige samarbejde, en ny visitationspraksis og mere databaseret styring samt etablering af nye tilbud.

Dagtilbud – centralt

Budgettet til dagtilbudsområdet centralt omfatter forældrebetaling samt søskendetilskud, mellemkommunale betalinger, udgifter til private institutioner, tilskud til pasning af eget barn mv.

Skoleområdet – centralt

Budgettet til skoleområdet centralt omfatter udgifter til mellemkommunale betalinger, bidrag til statslige og private skoler samt budget til kompetenceudvikling.

Skolerne

Solrød Kommune har i samarbejde med BDO i foråret 2024 fået udarbejdet nye tildelingsmodeller til kommunens skoler og specialundervisningstilbud. Beslutningen om at udarbejde de nye tildelingsmodeller er afledt af ønsket om at styrke områderne, så der i endnu højere grad er overensstemmelse mellem faglighed og økonomi, og der på den baggrund kan iværksættes løsninger, som skaber mest muligt værdi for både elever og økonomi.

En enkel og gennemsigtig tildelingsmodel definerer tydeligt, hvilke ressourcer der er tildelt til skoler og specialundervisningstilbud og synliggør de forudsætninger, der er lagt til grund for ressourcefordelingen. Med udgangspunkt i de forudsætninger kan man på tværs af centralt og decentralt niveau have en konstruktiv dialog om budgetmæssige udfordringer og prioriteringer.

De opdaterede tildelingsmodeller forventes at træde i kraft fra skoleår 2025/26 i august 2025.

Skolernes budget 2025 tildeles på baggrund af normeringen fra skoleårets planlægning 2024/25. Derudover afsættes et demografibudget på baggrund af forventningen til skoleåret 2025/26. Demografibudgettet er beregnet som forskellen i elevtal mellem indeværende skoleår og det forventede elevtal til det kommende skoleår. Det vægtede årsbudget beregnes ved at vægte indeværende skoleår med 7/12 og det forventede skoleår med 5/12. Overslagsårenes demografibudgetter er ligeledes beregnet ved at vægte skoleårene med henholdsvis 7/12 og 5/12.

Tabel 7 Budget for skolerne

I 1.000 KR. (2025-PL)	2025
- = INDTÆGTER	
+ = UDGIFTER	
Skolerne	191.834
Havdrup Skole	37.424
Heraf Havdrup SFO	8.523
Uglegårdsskolen	84.892
Heraf Uglegård SFO	16.550
Munkekærskolen	69.518
Heraf Munkekær SFO	14.731

Klassedannelse

De økonomiske rammer for skolerne fastlægges ved skoleårets planlægning en gang årligt på baggrund af den politisk besluttede tildelingsmodel med udgangspunkt i elevtal og antal klasser. Den faktiske klassedannelse tilrettelægges på den enkelte skole i samarbejde med skolebestyrelserne under hensyntagen til både lovgivning, politiske mål og den økonomiske ramme.

Byrådet har vedtaget følgende retningslinjer for optagelse af børn i 0.-9. klasse i en anden skole end distriktsskolen: I de tilfælde, hvor det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker, optages børn bosat i Solrød Kommune før elever, der er bosiddende uden for Solrød Kommune, og søskende har 1. prioritet. Hvis det ikke er muligt at optage alle søskende, indgår afstandsprincippet for fastsættelse af rækkefølgen, det vil sige, afstanden mellem hjem og skole er afgørende.

Ansøgning om dispensation for skoledistrikt ved optagelse i børnehaveklasse skal afleveres senest den 1. januar i optagelsesåret. Der fastsættes en maksimal klassekvotient på 26 i forhold til ovennævnte retningslinjer, således at der er plads til tilflyttere i skoledistrikterne.

Normeringer til børnehaveklasser

Byrådet fastlægger antallet af børnehaveklasser hvert år ud fra Byrådets retningslinjer. Der planlægges med maksimalt 26 elever pr. klasse, hvilket der dog kan dispenseres fra i særlige tilfælde ved skolestart i august.

Normeringer til 1. – 9. klasse

Normeringerne på folkeskolerne til normalundervisningen beregnes hvert skoleår ud fra antal elever og antal klasser i en tildelingsmodel, der tildeler ugentlige lektioner. Ud over ressourcer til normalundervisning tildeles ressourcer til almindelig specialundervisning, inklusion og supplerende undervisning, specialsvømning og dansk som andetsprog.

Endvidere tildeles undervisningstimer via Center for Børn og Familier til Uglegårdsskolens specialundervisningsklasser, hvortil der visiteres i henhold til folkeskolelovens § 20, stk. 2. (X klasser).

Tabel 8 Elevantalprognose, fordelt på skole, og skoleår

SKOLE / SKOLEÅR	FAKTISK		PROGNOSE		
	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28	2028/29
Havdrup	513	535	577	627	664
Munkekær	932	951	975	1.023	1.026
Uglegård	1.098	1.141	1.158	1.207	1.227
Elever i 0.-9. klasse i alt ¹	2.543	2.627	2.710	2.857	2.917
Elever i specialklasser	119	119	119	119	119
Elever i modtageklaser (Havdrup Skole)	27	27	27	27	27
Elever i alt	2.689	2.773	2.856	3.003	3.063

Tabel 9 Prognose for nye 0. klasser

SKOLE / SKOLEÅR	FAKTISK		PROGNOSE		
	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28	2028/29
Elevtal 0. klasse	324	298	298	336	287
Antal 0. klasser	13	13	13	15	12

Rammebeløb

Skolerne får tildelt rammebeløb som skal dække skolens udgifter til anskaffelse og vedligeholdelse af inventar og diverse licenser, undervisningsmidler, ekskursioner, idrætsarrangementer, erhvervspraktik, elevaktiviteter, mødeaktiviteter, skolebestyrelsens arbejde, administration, eksamensudgifter og forældremøder.

Tabel 10 Rammebeløb, skoler

RAMME	2025
Grundbeløb pr. skole	154.708
Beløb pr. elev	2.226
Tillæg pr. elev i specialklasse	1.340
Tillæg pr. elev i heldagsklasse	4.219
Biblioteksmaterialer	239

¹ Uden elever i specialklasser og modtagerklasser

SFO

SFO 1 er et pasningstilbud for børn fra 0. klasse til og med 3. klasse. SFO 2 er et ikke kontrolleret pasningstilbud for børn fra 1. april i 3. klasse til og med 6. klasse. Et ikke kontrolleret pasningstilbud betyder, at dit barn ikke skal registreres, men at det er et åbent tilbud, hvor børnene kan komme og gå.

Da både SFO 1 og SFO 2 er organiseret under folkeskoleloven, er kommunen forpligtet til at betale søskendetilskud. Søskendetilskud gives, når der er mere end ét barn i husstanden, der går i dagtilbud, fritidshjem, SFO eller privat pasning. Hvis der er mere end et barn i et dagtilbud og SFO, skal der betales fuld pris for den dyreste plads, men kun halv pris for de øvrige pladser i dagtilbud og SFO.

Tildelingsmodel SFO 1

Der tildeles 80,13 timer tilsynstimer pr. årsplads. Herudover tildeles 19,57 tilsynstimer pr. årsplads, der starter i SFO 1 1. april i 3 måneder af året. De 19,57 ekstra tilsynstimer er til at dække den ekstra åbningstid, SFO'erne må have i den periode, hvor børnene er startet i SFO 1, men endnu ikke i skole.

Et årsplads er et udtryk for et gennemsnit over hele året. Der skal 1.500 tilsynstimer til en fuldtidsnormering. Normeringen deles i forholdet 65,6 % / 34,4 % mellem pædagoger og pædagogmedhjælpere. Leder- og souschefstillinger tæller med i pædagognormeringen.

I 2025 forventes der 1.177 årspladser, og derudover er der forventeligt 305 nye børnehaveklassebørn fra april 2024, hvilket giver 76,13 årspladser med 19,57 ekstra tilsynstimer. Der forudsættes en gennemsnitlig åbningstid på 5,25 timer dagligt i de dage, hvor skolen har åbent (200 dage årligt), samt en gennemsnitlig åbningstid på 10,30 timer dagligt på de skolefrie dage (45,5 dage årligt).

Fra august 2024 vil børnene i børnehaveklasserne have færre timer i skolen, og dermed vil de komme i SFO tidligere. Derfor er der i tildelingsmodellen tilføjet 12,62 ekstra tilsynstimer pr. barn i børnehaveklasse.

I efteråret 2024 går et arbejde i gang sammen med BDO, hvor tildelingsmodellen kigges igennem igen og hvor der sikres SFO tilbud til alle børn, herunder J-klassen på Uglegårdsskolen.

Tabel 11 Åbningstid, SFO

ÅBNINGSTID	ANTAL DAGE	MORGEN ÅBNING	FORMIDDAG ÅBNING	EFTERMIDDAG ÅBNING	I ALT DAGLIGT	I ALT UGENTLIGT	I ALT ÅRLIGT
Skoledage	200,0	1,50	0	3,75	5,25	26,25	1.050,00
Skolefrie dage	46,0	1,50	3,50	5,30	10,30	51,50	473,80

Tildelingsmodel SFO 2

Tildelingsmodellen tager udgangspunkt i en ensartet og lige timetildeling pr. barn pr. uge. Normeringen udtrykkes som forholdet mellem antallet af børn og antallet af voksne i åbningstiden.

Ud fra det samlede budget til SFO 2 skal de tre institutioner sikre en bemanning i hele åbningstiden. Belastningsgraden er derfor ikke et udtryk for, hvor mange børn der er pr. voksen, men et teknisk udtryk for budgettildelingen.

Arbejdet med at kigge på tildelingsmodellen sammen med BDO omfatter også SFO 2.

Vikarer

Der tildeles vikartimer svarende til 2 % af de normerede personaletimer, både i SFO 1 og i SFO 2.

Tabel 12 Prognose for antal årspladser, SFO

	2025	2026	2027	2028
SFO1 i alt	1.177	1.226	1.278	1.263
Havdrup	253	269	292	300
Munkekær	434	443	474	461
Uglegård	489	514	512	502
SFO 2 i alt	564	580	629	681
Havdrup	120	120	134	148
Munkekær	208	218	222	232
Uglegård	236	243	273	301

Dagtilbudsområdet

Tabel 13 Budget i daginstitutioner

I 1.000 KR. (2025-PL)	2025
- = INDTÆGTER	
+ = UDGIFTER	
Daginstitutioner	151.799
Birkebo Vuggestue og Børnehave	9.403
Børnenes Idrætshus	20.617
Egebo Børnehave og Naturbørnehaven	7.958
Mosebo og Pilebo Børnehave	7.048
Nøddebo Børnehave	5.012
Blomsten Vuggestue og Børnehave	11.486
Poppelbo Vuggestue og Børnehave	12.614
Spiren Vuggestue	7.151
Tryllehytten Vuggestue og Børnehave	17.135
Regnskoven	13.675
Eventyrhaven	18.406
heraf Solsikken	3.985
Solstrålen Vuggestue	4.547
Dagplejen	16.747

Tildelingsmodel

Antal personaletimer i institutionerne fastsættes ud fra følgende tildelingsmodel (gælder for vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner):

$\text{Antal børn (årspladser)} \times \text{personalekvotient} = \text{ugentlige personaletimer}$

Personalekvotienten er politisk fastsat og udtrykker antal timer pr. barn pr. uge. Personalekvotienten er fastsat til 10,844 timer i vuggestuen og 5,422 timer i børnehaven, dog 6,400 timer i Naturbørnehaven. Det er ligeledes politisk besluttet, at pædagogandelen i daginstitutionerne udgør 60 % og andelen af pædagogmedhjælpere 40 % i budgettildelingen. I pædagogandelen indgår ledelse, som fx leder og afdelingsleder.

Antal årspladser i budgettet fastsættes ud fra det i befolkningsprognosen forventede antal børn og den forventede efterspørgsel. Tildelingen af ressourcer tager udgangspunkt i en ugentlig åbningstid i daginstitutioner på 51 timer om ugen, dog 50 timer i Naturbørnehaven.

Modellen indeholder en aftale om, at institutionerne kan tage ekstra børn ind ved spidsbelastning. Pr. 1. april overgår de børn, som skal starte i skole til august, fra børnehaven til SFO. Børn, som skal gå i privatskole, kan vente med at overgå til SFO på privatskole fra børnehaven til 1. august.

Hver institution får et rammebeløb til sundhedsmæssige foranstaltninger, inventar, beskæftigelsesmaterialer, legepladsudstyr, legetøj mv. Beløbet i 2025 udgør 2.762 kr. pr. årsplads.

Hvis der er over- eller underskud på det faktiske antal årspladser, bliver institutionen reguleret over ØD-rammen med et enhedsbeløb pr. årsplads, der svarer til den gennemsnitlige årlige udgift til løn og rammebeløb (det børnetalsvariable budget).

Der er frokostordning i alle kommunale institutioner. Ordningen er 100 % forældrebetalt og inkluderer udgifter til fødevarer samt løn til køkkenpersonale.

Minimumsnormeringer

Siden 2021 har Solrød Kommune modtaget midler fra staten til at sikre minimumsnormeringer i daginstitutionerne. I de første år blev midlerne tildelt til institutionerne på baggrund af en konkret sag i Familie- og uddannelsesudvalget, som ligeledes blev orienteret om brugen af midlerne efterfølgende.

Fremadrettet modtager Solrød Kommune midlerne gennem bloktilskuddet, og dermed er der ikke længere en årlig særskilt opgørelse over det modtagne beløb. For at sikre, at institutionerne også fremadrettet får midlerne til minimumsnormeringer, er tildelingsmodellen blevet justeret, på baggrund af det modtagne beløb i 2024 (6,29 mio. kr.). Således er personalekvotienten øget med 0,28 timer ugentligt i børnehaverne, og 0,56 timer ugentligt i vuggestuerne.

Solsikken

Solsikken er Solrød Kommunes basisgruppe i et heldagstilbud for børn med særlige behov og etableret efter dagtilbudslovens § 4, stk. 2. Solsikken har siden november 2021 haft adresse på Lindevej 10 i Havdrup og har aktuelt 10 børn i alderen 3-6 år visiteret til tilbuddet. Der er fem pædagoger, en medhjælper og en afdelingsleder ansat på fuld tid. Målgruppen for Solsikken er børn, der har særlige behov for specialpædagogisk bistand i et lille overskueligt miljø.

Vikarer i daginstitutionerne

Der tildeles vikartimer svarende til 5 % af de normerede personaletimer til dækning af vikarforbrug ved sygdom, kurser, ferier m.v. I Naturbørnehaven tildeles dog 7 % på grund af de særlige fysiske rammer.

Dagplejen

Dagplejen er et tilbud til børn i 0 – 2 års alderen. Dagplejen etableres i private hjem og bliver godkendt efter fastsatte kriterier.

Personalenormering - dagplejen

Dagplejen indgår 4-børnskontrakt med dagplejerne til fast overenskomstmæssig løn pr. barn. Der kan ikke fastsættes en fast vikarprocent som i daginstitutioner, idet gæstepleje kun kan ske ved at placere børnene hos andre dagplejere til overenskomstmæssig aflønning. Dagplejen har 16 faste pladser til gæstedagpleje. I tilfælde af at pladserne ikke rækker, placeres børnene som ekstra barn hos andre dagplejere, primært inden for barnets legestuegruppe. I 2025 er normeringen fastsat til 110 børnepladser og 34 dagplejere.

Tilsynsførende i dagplejen

Der tildeles 2,02 timer om uger pr. dagplejer. Dog er der et minimumstimer på 128 timer om ugen. De 128 timer svarer til 63,4 dagplejere. I 2025 er der 34 dagplejere, så der tildeles minimumstimeretallet. Der er ikke afsat vikarmidler til de tilsynsførende.

Administrationen er i gang med en analyse af hvordan dagplejens økonomi kan tilpasses til antallet af børn, således at det bliver gennemsigtigt, hvor mange gæstepladser, der skal bruges pr. dagplejer, og justere det til, uanset om antallet falder eller stiger. På samme måde arbejder administrationen på en model, der tilpasser antallet af tilsynstimer efter antallet af dagplejere.

Ligeledes er administrationen i gang med at undersøge, etablering af et eller to gæstehuse vil kunne bidrage positivt til økonomien og forældrenes tilfredshed med tilbuddet.

Åbningstider i dagtilbud

Dagplejens åbningstid er 48 timer pr. uge med mulighed for tre forskellige modeller med forskellig åbnings- og lukketid.

Vuggestuer og børnehaver har i år en åbningstid på 51 timer pr. uge, dog har Naturbørnehaven kun åbent i 50 timer pr. uge.

Lukkedage med nødpasning, hvor én institution i kommunen holder åbent:

- de 3 dage før påske
- fredag efter Kr. Himmelfartsdag
- dagene mellem Jul og Nytår

Lukkedage uden nødpasning:

- Grundlovsdag
- 24. december

Tabel 14 Prognose for antal årspladser, dagtilbud

	2025	2026	2027	2028
Forventet antal årspladser for de 0-3 årige	557	589	606	604
Forventet antal årspladser for de 3-5 årige	921	912	908	909
Forventet antal årspladser, i alt	1.478	1.501	1.514	1.513

Tabel 15 Forventede årspladser og timer i 2025, fordelt på institution

INSTITUTION	ÅRSPLADSER BH / VG	Personaletimer pr. uge	Køkken timer pr. uge
Daginstitutioner i alt	888 / 414	9.578,76	603,46
Birkebo (BH & VG)	55 / 35	677,78	42,42
Børnenes Idrætshus (BH & VG)	120 / 74	1.453,15	84,88
Egebo / Naturbørnehave (BH)	89 / 0	523,66	42,04
Eventyrhaven (BH & VG)	92 / 48	1.019,38	64,47
Mosebo & Pilebo (BH)	89 / 0	482,58	42,04
Nøddebo (BH)	67 / 0	363,29	33,73
Blomsten (BH & VG)	75 / 38	818,75	54,26
Poppelbo (BH & VG)	70 / 48	900,09	56,15
Regnskoven (BH & VG)	95 / 42	970,58	63,34
Solsikken	10 / 0	287,38	3,78
Solstrålen	0 / 33	357,87	12,47
Spiren (VG)	0 / 48	520,53	26,54
Tryllehytten (BH & VG)	126 / 48	1.203,73	77,32

UngSolrød

Tabel 16 Budget i UngSolrød

I 1.000 KR. (2025-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2025	2026	2027	2028
UngSolrød, i alt	21.510	21.509	21.510	21.510
Vejledning og skoleformer	5.580	5.579	5.579	5.579
SSP og gadeplan	1.130	1.130	1.130	1.130
10Solrød	7.852	7.852	7.852	7.852
Fritidsundervisning & Klub	3.246	3.246	3.247	3.247
Musikskolen	1.683	1.682	1.683	1.683
Administration og øvrigt	2.020	2.020	2.020	2.020

UngSolrød er funderet under lov om ungdomsskoler og indeholder, bl.a. fritidsundervisning, klubber, 10klasse, SSP, Grundskolevejledning, Musikskole samt særlig tilrettelagte fokusforløb for udsatte unge og Erhvervsklasser.

Erhvervsklasser

I Erhvervsklasserne gives eleverne en mulighed for at blive fastholdt i et kombineret skole- og praktikuddannelsesforløb, der kan være med til at sikre, at de senere har mulighed for at gennemføre en erhvervsuddannelse. Erhvervsklasserne er møntet på den gruppe af unge, som anses for at være marginaliseringstruede, typisk på grund af personlige, sociale og/eller faglige problemer, der gør det svært for dem at klare sig videre i uddannelsessystemet og i tilværelsen.

Målgruppen kan eksempelvis være elever, der har mistet lysten til at gå i skole, elever der ikke magter de faglige udfordringer og mængden af skolearbejde, eller elever, der har det svært i de sociale relationer de indgår i.

Der optages pt. elever fra Solrød Kommune og Greve Kommune.

SSP og gadeplan

SSP er et samarbejde mellem Skole, Socialforvaltning (familieafsnit) og Politi. SSP samarbejdet skal forebygge, at børn og unge mistrives, begår kriminalitet eller kommer ud i et misbrug.

UUSolrød

Ungevejledning (Kommunale ungeindsats) og uddannelsesvejledning på grundskoleområdet er forankret i UngSolrød, under navnet UUSolrød.

Uddannelsesvejledningen varetager vejledningen fra 7. – 10. klasse på folkeskolerne, privatskolerne og 10Solrød. Vejledningen arbejder målrettet mod, at alle elever efter 9. eller 10. klasse bliver uddannelsesparate, dvs. at de har de personlige, sociale, faglige og praksisfaglige forudsætninger for at starte på og gennemføre en ungdomsuddannelse. Ungevejledningen beskæftiger sig med unge mellem 15 – 30 år, der samlet set udgør den kommunale Ungeindsats er ligeledes en del af UUSolrød og sikrer dermed gode overgange mellem grundskole og ungdomsuddannelse.

10Solrød

10Solrød er kommunens 10. klassecenter.

Solrød Kommune har i samarbejde med BDO i foråret 2024 fået udarbejdet ny tildelingsmodel til 10Solrød, som efter politisk godkendelse vil tages i brug fra skoleår 2025/26.

For bedst muligt at tage højde for udsving i elevtallet fra år til år, består tildelingen til undervisningspersonale både af en minimumstildeling og en elevtalsafhængig tildeling:

- En minimumstildeling som omfatter op til de første 140 elever.
- En variabel tildeling per elev ud over grundtildelingen. Denne tildeles som et beløb per elev ud over den 140. elev.
- Derudover tildeles der et fast rammebeløb for hver EUD10-klasse, såfremt disse oprettes.
- Endelig tildeles der midler til vikardækning. Tildelingen hertil tildeles som en procentsats af den samlede tildeling til undervisningspersonale.

Elevtallet i skoleåret 2024/25 er ca. 150 elever fordelt på 6 klasser. Omkring 2/3 af eleverne kommer fra andre kommuner.

10Solrød tildeles budget til et fast ledelses-og administrationsteam. Konkret tildeles der:

- 1,35 årsværk viceskoleleder
- 1,2 årsværk sekretær

Ungdomsklubber

Der findes 2 ungdomsklubber i Solrød. Begge ungdomsklubber er et gratis tilbud til de 13-18 årige. Klub Havdrup ligger på Havdrup Skole, og Klub Solrød ligger i Solrød Idrætscenter.

Klub Solrød har et visitationstilbud for elever fra og med 6. klasse med autisme spektrum forstyrrelser (ASF).

Musikskole

Budgettet omfatter udgifter til Solrød Kommunale Musikskole for børn og unge op til 25 år, der tilbydes solounder-visning på forskellige instrumenter, hold/orkester-undervisning og kor. Ud over drift af musikskoler har kommunen mulighed for at støtte diverse musikalske arrangementer.

Øvrige områder

Tabel 17 Budget for øvrige områder

I 1.000 KR. (2025-PL)	2025	2026	2027	2028
- = INDTÆGTER				
+ = UDGIFTER				
Øvrige områder	11.475	11.475	11.475	11.475
Center for HR	2.449	2.449	2.449	2.449
Center for Borgerservice, Job og Social	9.026	9.026	9.026	9.026

Center for HR

Budgettet omfatter lønninger til ledelse samt midler til PAU-elever.

Center for Borgerservice, Job og Social

Budgettet omfatter udgifter til økonomiske- og socialpædagogiske fripladser på dagtilbudsområdet. Størrelsen af det økonomiske fripladstilskud er afhængig af forældrenes indtægt.

Børne- og Undervisningsministeriet offentliggør hvert år en fripladsskala, som fastlægger indtægtsgrænserne for økonomisk fripladstilskud. Der kan ydes fripladstilskud til hel eller delvis betaling af forældrebetalingen.

Socialpædagogisk fripladstilskud gives, når kommunalbestyrelsen vurderer, at barnets ophold i dagtilbud er særlig påkrævet af sociale eller pædagogiske grunde og betalingsspørgsmålet vanskeliggør barnets ophold eller forbliven i dagtilbuddet.

Begge betingelser skal være opfyldt, og tildeling af et socialpædagogisk fripladstilskud sker altid efter en konkret og individuel vurdering af familiens og barnets situation. Det er op til den enkelte kommune at foretage vurderingen herunder at fastlægge hvilke kriterier, der lægges vægt på.

Aktivitetstal

Tabel 18 Antal årspladser i dagtilbud, inkl. private

ÅRSPLADSER	2020	2021	2022	2023
Årspladser i alt	1.390	1.417	1.480	1.521
Dagpleje	165	146	146	125
Vuggestuer	344	373	407	423
Børnehaver	881	898	927	973

Tabel 19 Elevantal på skolerne

ELEV TAL	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Elevantal i alt	2.743	2.707	2.772	2.807
Havdrup Skole	495	503	522	512
Munkekærs skolen	860	852	888	929
Uglegårds skolen	1.208	1.173	1.185	1.193
10Solrød	180	179	177	173

Takster

Alle beløb er pr. måned i 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.

Tabel 20 Månedstakst for en fuldtidsplads i forskellige kommunale tilbud

TILBUD	2022	2023	2024	2025
Dagpleje	3.120	3.375	3.528	3.853
Vuggestue	3.491	3.491	3.773	4.031
Børnehave	1.838	1.845	2.001	2.118
Frokost i daginstitutioner	701	752	779	791
SFO 1	2.089	2.071	2.209	2.437
SFO 2	749	756	895	1.024
Ungdomsklub	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis

Tabel 21 Kommunale bruttodriftsudgifter pr. barn i 2025

TILBUD	MED MOMS			UDEN MOMS		
	ÅRLIGT	PR. MDR. I 12 MDR.	PR. MDR. I 11 MDR.	ÅRLIGT	PR. MDR. I 12 MDR.	PR. MDR. I 11 MDR.
Dagpleje	169.511	14.126	15.410	168.169	14.014	15.288
Vuggestue	177.384	14.782	16.126	174.363	14.530	15.851
Vægtet gennemsnit mellem vuggestue og dagpleje	175.731	14.644	15.976	173.063	14.422	15.733
Børnehave	93.203	7.767	8.473	91.582	7.632	8.326
Frokost i daginstitutioner	8.705	725	791	8.022	669	729
SFO 1	35.749	2.979	3.250	34.863	2.905	3.169
SFO 2	15.021	1.252	1.366	14.313	1.193	1.301

Tabel 22 Kommunale nettodriftsudgifter pr. barn i 2025

TILBUD	MED MOMS			UDEN MOMS		
	ÅRLIGT	PR. MDR. I 12 MDR.	PR. MDR. I 11 MDR.	ÅRLIGT	PR. MDR. I 12 MDR.	PR. MDR. I 11 MDR.
Dagpleje	127.133	10.594	11.558	126.127	10.511	11.466
Vuggestue	133.038	11.087	12.094	130.772	10.898	11.888
Vægtet gennemsnit mellem vuggestue og dagpleje	131.799	10.983	11.982	129.797	10.816	11.800
Børnehave	69.902	5.825	6.355	68.686	5.724	6.244
SFO 1	8.937	745	812	8.7316	726	792
SFO 2	3.755	313	341	3.578	298	325

Tabel 23 Tilskud til private institutioner pr. barn i 2025

	TILSKUD PR. ÅR	TILSKUD PR. MÅNED
Vuggestue		
Driftstilskud	128.903	10.742
Bygningstilskud	7.273	606
Administrationstilskud	4.435	370
Børnehave		
Driftstilskud	65.767	5.481
Bygningstilskud	2.982	249
Administrationstilskud	2.330	194

Tabel 24 Tilskud til privat pasning efter § 80

PR. BARN	NETTODRIFTSUDGIFT (NDU) PR. ÅR	NDU PR. MÅNED I 12 MDR.	TILSKUD PR. ÅR (75 % AF NDU)	TILSKUD PR. MÅNED (75 % AF NDU)
0-2 år	127.133	10.594	95.350	7.946
3-5 år	65.767	5.481	49.325	4.110

For at beregne tilskuddet er udgifterne til støttepædagog fratrasket NDU. I 2025 udgør støttepædagogudgifterne 5.861 kr. pr. årsplads.

Tabel 25 Tilskud til pasning af eget barn efter § 86

PR. BARN	NETTODRIFTSUDGIFT (NDU) PR. ÅR	NDU PR. MÅNED I 12 MDR.	TILSKUD PR. ÅR (85 % AF NDU)	TILSKUD PR. MÅNED (85 % AF NDU)
0-2 år	127.133	10.594	108.063	9.005
3-5 år	69.902	5.825	59.417	4.951

For at beregne tilskuddet er udgifterne til minimumsnormering fratrasket NDU.

Leje af lokaler

Der er mulighed for at leje Naturbørnehavens lokaler. For priser henvises til takstoversigten for 2025.

